



AJA REGISTRARS EUROPE

CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE
SCHEMA DI CERTIFICAZIONE

AUDITOR ENERGETICO - UNI EN 16247-5:2014

Indice

1	GENERALITA'	2
2	DEFINIZIONI	2
3	PREREQUISITI.....	3
4	ESAME.....	4
5	VALIDITA' DEL CERTIFICATO	4

Distribuzione del documento

Questo documento deve essere messo a disposizione, per il tramite del sito internet AJA REGISTRARS EUROPE S.r.l. o di altri mezzi ritenuti efficaci, dei Professionisti interessati alla certificazione delle proprie competenze.

REVISIONE	DATA	MODIFICHE
A	01/06/2018	Prima emissione del documento

ELABORATO	APPROVATO
Lorenzo Squarotti	Daniele Giugliarelli



AJA REGISTRARS EUROPE

CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE
SCHEMA DI CERTIFICAZIONE

AUDITOR ENERGETICO - UNI EN 16247-5:2014

1 GENERALITA'

1.1 OGGETTO E CAMPO DI APPLICAZIONE

L'oggetto del presente documento, redatto dal Comitato di Schema per la certificazione in ambito energia, descrive livello di istruzione, esperienza lavorativa, conoscenze, competenze e abilità che deve possedere la figura professionale dell'Energy Auditor o Auditor Energetico (di seguito anche AE) e le modalità specifiche di certificazione adottate da AJA Registrars Europe Srl (di seguito anche AJA), Organismo di Certificazione indipendente. Il presente documento costituisce vincolo contrattuale unitamente al listino, al questionario di richiesta di certificazione e al regolamento generale di certificazione delle persone AJA e si applica alle persone che intendono richiedere la certificazione secondo il presente documento stesso ed i relativi riferimenti normativi e legislativi.

1.2 DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE

L'AE è una figura professionale di alto profilo tecnico, che effettua, da solo o in team, attività di Diagnosi Energetica, inclusa l'individuazione e la valutazione tecnico-economica degli interventi di miglioramento applicabili.

Le competenze dell'AE sono declinate nella norma UNI EN 16247-5, mentre le Diagnosi energetiche sono regolate dalla UNI EN 16247-1 e, a seconda del campo di applicazione, dalle seguenti:

- Edifici: UNI EN 16247-2
- Processi : UNI EN 16247-3
- Trasporto: UNI EN 16247-4

1.3 RIFERIMENTI LEGISLATIVI E NORMATIVI

Il processo di certificazione delle persone avviene rispettando il Regolamento Generale XPERT-REG_GEN in vigore e i relativi riferimenti.

Il presente Schema di certificazione considera quali documenti di riferimento:

- Regolamento Generale per la Concessione, Mantenimento e Rinnovo della Certificazione delle Persone di AJA (XPERT-REG_GEN) e relativi riferimenti normativi e legislativi;
- UNI CEI EN 16247-1 - Edizione corrente "Diagnosi energetiche. Parte 1: Requisiti generali";
- UNI CEI EN 16247-2 - Edizione corrente "Diagnosi energetiche. Parte 2: Edifici";
- UNI CEI EN 16247-3 - Edizione corrente "Diagnosi energetiche. Parte 3: Processi";
- UNI CEI EN 16247-4 - Edizione corrente "Diagnosi energetiche. Parte 4: Trasporto";
- UNI CEI EN 16247-5 - Edizione corrente "Diagnosi energetiche. Parte 5: Competenze dell'auditor energetico"

- UNI 11352 - Edizione corrente "Requisiti delle società che forniscono servizi energetici" e relativi riferimenti normativi e legislativi
- Legge n° 10 del 09/01/1991 "Norme per l'attuazione del Piano energetico nazionale in materia di uso razionale dell'energia, di risparmio energetico e di sviluppo delle fonti rinnovabili di energia"
- Decreto Legislativo n° 115 del 8 marzo 2008: decreto attuativo della Direttiva 2006/32/CE
- Decreto Legislativo 19 agosto 2005, n° 192 "Attuazione della direttiva 2002/91/CE relativa al rendimento energetico in edilizia"
- Decreto Legislativo 4 luglio 2014, n° 102 "Attuazione della direttiva 2012/27/UE sull'efficienza energetica, che modifica le direttive 2009/125/CE e 2010/30/UE e abroga le direttive 2004/8/CE e 2006/32/CE"
- Decreti Ministeriali 26 giugno 2015 (requisiti minimi edifici, Relazione Tecnica di Progetto, Attestato di Prestazione Energetica)
- Legislazione nazionale e comunitaria in vigore su incentivi all'efficienza energetica e alle FER

2 DEFINIZIONI

Si fa riferimento alle definizioni riportate dal Regolamento Generale AJA e riferimenti legislativi e normativi, dal set di norme UNI EN 16247. Si riportano di seguito alcune definizioni:

Candidato: persona che svolge l'attività oggetto di certificazione e che partecipa al processo di certificazione.

Servizio: risultato dell'attività del candidato, che deve essere conforme a specifiche prefissate che possono essere norme nazionali o internazionali, capitolati concordati con il cliente, o altri documenti identificati.

Valutazione: azione mediante la quale l'OdC accerta la competenza del candidato e controlla l'operato della persona certificata al fine di valutare la sua conformità alle norme e regolamenti di riferimento.

Esaminatore: persona incaricata dall'OdC, in possesso di pertinenti qualifiche personali e tecniche, competente a condurre gli esami e ad assegnare i relativi punteggi.

Certificato: documento rilasciato in conformità alle regole del regolamento tecnico di certificazione.

Prova scritta: sviluppo di un caso di studio afferente la diagnosi energetica di un edificio.

Prova orale: colloquio tra candidato ed esaminatore che valuta le conoscenze specifiche e le nozioni teoriche del candidato definite dal presente regolamento.

Corso qualificato: corso progettato e attuato in conformità a quanto stabilito dal regolamento tecnico di qualifica del corso ed erogato da soggetto giuridico qualificato dall'OdC.



AJA REGISTRARS EUROPE

CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE SCHEMA DI CERTIFICAZIONE

AUDITOR ENERGETICO - UNI EN 16247-5:2014

Auditor Energetico: individuo, gruppo di persone od organismo che effettua una diagnosi energetica.

Diagnosi energetica: ispezione sistematica ed analisi degli usi e consumi di energia di un sito, un edificio, di un sistema o di una organizzazione finalizzata ad identificare i flussi energetici ed il potenziale per miglioramenti dell'efficienza energetica ed a riferire in merito ai risultati.

Abilità: capacità di applicare conoscenze per portare a termine compiti e risolvere problemi.

Esperienza: prestazione effettiva o osservazione condotta nell'ambito lavorativo con conseguente acquisizione di conoscenze e abilità.

Competenza: comprovate caratteristiche personali e capacità di applicare conoscenze e abilità.

3 PREREQUISITI

Il richiedente che faccia richiesta di ammissione all'esame deve dimostrare il possesso di una serie di requisiti di formazione ed esperienza professionale e deve fare pervenire ad AJA:

- Il Questionario di richiesta certificazione firmato, completo di tutte le evidenze richieste
- Il Listino in vigore firmato per accettazione
- Il presente schema firmato per accettazione
- Il regolamento generale di certificazione persone firmato per accettazione

Il candidato in possesso dei prerequisiti per la certificazione EGE UNI 11339 secondo D.D. MiSE-MATTM 12/05/2015 è ammesso all'esame di certificazione senza ulteriori obblighi

3.1 FORMAZIONE FORMALE (TITOLO DI STUDIO)

La formazione dev'essere dimostrata allegando scansione del titolo di studio con valore legale di livello più alto e ogni altro titolo di studio se utile a diminuire gli anni di esperienza richiesti.

3.2 ESPERIENZA LAVORATIVA

Il candidato deve maturare un numero di anni di esperienza lavorativa pari o superiore a quanto indicato nella tabella sottostante, a seconda del titolo di studio conseguito:

TITOLO DI STUDIO	AE
Lauree afferenti all'area scientifica (Ingegneria)	2
Lauree afferenti all'area scientifica (altre lauree)	3
Lauree afferenti all'area sociale, umanistica e sanitaria	4
ITS – area tecnologica Efficienza energetica	2
ITS – area tecnologica mobilità sostenibile	3

ITS – area tecnologica Nuove tecnologie per il Made in Italy / Sistema agro-alimentare/ Sistema casa/ Sistema meccanica	3
Diploma di istruzione tecnica per il settore tecnologico indirizzo Meccanica, Meccatronica ed Energia (C1)	4
Diploma di istruzione tecnica per il settore tecnologico indirizzo Elettronica ed Elettrotecnica (C3)	4
Diploma di istruzione tecnica per il settore tecnologico indirizzo Agraria, Agroalimentare e Agroindustria (C8)	4
Diploma di istruzione tecnica per il settore tecnologico indirizzo Costruzioni, Ambiente e Territorio (C9)	3
Diploma di scuola media superiore <u>non tecnico</u>	6

L'attività all'interno dev'essere dimostrata tramite:

- Curriculum Vitae.
- lettere di referenza ed altra documentazione pertinente (contratti, lettere di incarico, frontespizi di diagnosi energetiche e progetti, APE, Relazioni Tecniche di Progetto, diagnosi energetiche, fatture, e così via) in cui devono comparire Nome e Cognome del candidato, Datore di lavoro/Committente, funzioni e attività svolte e durata delle attività con i relativi riferimenti;
- richiamo della stessa documentazione in una "autodichiarazione" redatta in conformità agli artt. 46 e 76 del D.P.R. 445/2000 e comunque soggetta a verifica su richiesta da parte dell'OdC (nel rispetto dei vincoli imposti dalla normativa in tema di privacy)

3.3 FORMAZIONE SPECIFICA

Il candidato deve documentare di aver frequentato un corso di formazione sulla metodologia di diagnosi energetica, come richiamato dal paragrafo 6.4 della norma UNI CEI EN 16247-5, con superamento dell'esame finale del corso, relativo al settore prescelto (edifici, processi o trasporto). Il corso di formazione deve essere qualificato dall'Organismo di Certificazione.

Evidenze

Per essere ammessi all'esame i candidati devono soddisfare il requisito sopra indicato, attraverso:



AJA REGISTRARS EUROPE

CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE SCHEMA DI CERTIFICAZIONE

AUDITOR ENERGETICO - UNI EN 16247-5:2014

- attestato di frequenza del corso e superamento dell'esame finale rilasciato da soggetto giuridico qualificato dall'organismo di Certificazione.

Esclusioni

I candidati in possesso dei prerequisiti di ammissione alla certificazione EGE UNI 11339 secondo DD MiSE-MATM 12/05/2015 non sono obbligati alla frequenza al corso specifico.

3.4 ABILITA', CONOSCENZE E COMPETENZE

Il candidato deve dimostrare di avere sviluppato nell'ambito della propria esperienza lavorativa le conoscenze e abilità generali e specifiche richiamate dal punto 5 della norma UNI CEI EN 16247-5

4 ESAME

L'esame di certificazione è diviso in due prove per ogni settore prescelto:

- casi studio
- esame orale

Tutte le prove vertono sulle conoscenze e abilità generali e specifiche di cui al paragrafo 5 della norma UNI CEI EN 16247-5 e sulla capacità all'esercizio della professione di Auditor Energetico.

4.1 CASI STUDIO

La prova è composta da un caso di studio relativo ad una problematica specifica afferente il processo di diagnosi energetica nel settore prescelto. Per lo svolgimento della prova il candidato può munirsi di calcolatrice scientifica e può consultare i requisiti legislativi e la normativa tecnica ufficiale in materia di prestazione energetica degli edifici. A titolo esemplificativo e non esaustivo, il caso studio può prevedere: definire la energy baseline, effettuare l'analisi costi benefici delle opportunità di miglioramento, impostare un sistema di monitoraggio e misurazione, identificare gli indicatori di prestazione energetica, identificare le variabili pertinenti, effettuare l'analisi dei dati al fine di individuare gli usi energetici significativi. Il tempo massimo a disposizione per lo svolgimento della prova è di 60 minuti.

Il punteggio massimo ottenibile dalla prova è 60/60 assegnato secondo il seguente criterio:

Corretta comprensione della problematica
max 10 p.ti

Esposizione di dettaglio, correttezza dei calcoli
max 25 p.ti

Valutazione finale e conclusioni max 25 p.ti

Il punteggio minimo per superare la prova è di 36/60 ($\geq 60\%$).

4.2 ESAME ORALE

Per essere ammessi alla prova orale è necessario aver superato la prova scritta.

La prova orale verte sempre su un colloquio con il candidato, della durata compresa tra 30 e 40 minuti. La prova ha lo scopo di:

discutere e chiarire eventuali punti poco chiari emersi dalla prova scritta.

approfondire le conoscenze e abilità specifiche e generali richieste al p.to 5.2 della norma UNI CEI EN 16247-5 (n. 3 domande);

confermare le competenze acquisite nel corso dell'esperienza lavorativa dichiarata dal candidato.

Il punteggio massimo ottenibile dalla prova è 40/40, mentre il punteggio minimo per superare la prova è di 24/40 ($\geq 60\%$).

4.3 CORREZIONE E VALUTAZIONE

Per superare l'esame è necessario raggiungere il punteggio di 60 su 100 in ogni prova. Il candidato che superi la prova scritta ma non quella orale potrà, in una sessione successiva effettuata entro un anno solare, sostenere esclusivamente le prove per cui non è stato valutato idoneo. Trascorso un anno dalla data del primo esame, il candidato che desidera certificarsi dovrà intraprendere da capo l'intero percorso di certificazione.

In ogni caso, se il candidato non raggiunge la votazione minima per le prove scritte non potrà sostenere l'esame orale.

5 VALIDITA' DEL CERTIFICATO

Il certificato è emesso al termine del processo di delibera secondo ISO 17024 e Regolamento Generale AJA.

Il certificato ha validità quinquennale dal giorno di emissione ed è soggetto a mantenimenti annuali e, al termine del quinto anno, alla procedura di rinnovo.

Ogni persona certificata viene iscritta nel "Registro delle persone certificate", pubblicato sul sito web dell'OdC. Ciò consente di verificare lo stato della certificazione (validità, sospensione, revoca) nonché i dati della persona certificata.

5.1 MANTENIMENTO ANNUALE

Durante il periodo di validità, il certificato è da ritenersi automaticamente confermato rispettando le seguenti condizioni, verificate annualmente:

- compilazione e firma del modulo XPERT-AE_Mant, tramite il quale dare evidenza di tutte le attività lavorative specifiche svolte come AE durante l'anno e l'elenco completo dei corsi, convegni, seminari, docenze, relazioni.
- Almeno 8 ore di aggiornamento documentato fornendo l'attestato di partecipazione a corsi, convegni, seminari o documentando l'attività di docenza o la partecipazione a gruppi di lavoro normativo o tecnico afferenti le conoscenze e



AJA REGISTRARS EUROPE

CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE SCHEMA DI CERTIFICAZIONE

AUDITOR ENERGETICO - UNI EN 16247-5:2014

abilità generali e specifiche di cui al p.to 5.2 della norma UNI CEI EN 16247-5.

- Almeno un incarico/attività/contratto, anche pluriennale, attraverso il quale si dimostri di aver operato nell'ambito dei compiti richiamati nei § del punto 5 della norma UNI CEI EN 16247-5:2015 (si considerano non rilevanti attività realizzate nell'ambito del 5.2.1 e 5.2.3), con rapporto firmato dal cliente/committente; il tutto a conferma del lavoro continuo e soddisfacente con relativa registrazione dell'esperienza di lavoro;
- assenza di provvedimenti AJA nei confronti dell'interessato;
- assenza o corretta gestione di reclami o altri provvedimenti relativi all'attività professionale oggetto di certificazione
- assenza o corretta gestione di contenziosi legali relativi all'attività certificata
- pagamento dell'importo annuale per l'iscrizione al registro.

In qualsiasi momento, qualora i requisiti non vengano soddisfatti (singolarmente e/o complessivamente), la certificazione può venire sospesa e/o revocata.

5.2 RINNOVO

Al termine dei cinque anni di validità della certificazione, gli iscritti ai Registri in regola con il mantenimento annuale possono inoltrare richiesta di rinnovo ad AJA e produrre le evidenze oggettive dell'attività svolta relativamente ad aggiornamenti professionali e a esperienze lavorative specifiche maturati nel settore di competenza.

Il candidato, al fine del rinnovo della certificazione, dovrà reinviare i seguenti documenti:

- Richiesta di certificazione;
- Curriculum Vitae aggiornato ed altre eventuali richieste aggiuntive da parte di AJA
- La documentazione AJA in versione corrente, se differente da quella firmata al momento della prima richiesta di certificazione
- Evidenza di aver effettuato, nei cinque anni di validità del certificato:
 - Almeno 40 ore di aggiornamento in totale
 - Almeno una diagnosi energetica conforme alla norma UNI EN 16247 relativa al settore certificato
 - Almeno un'attività all'anno coperta dalla certificazione

Nel caso in cui la persona certificata, durante i 5 anni di certificazione, abbia presentato delle evidenze documentali dubbie, come ad esempio:

- l'elenco delle attività svolte, specifiche nel campo della diagnosi energetica, riporti attività dubbie o poco significative,
- la non chiara evidenza dell'aggiornamento formativo richiesto (8 ore all'anno),
- la presenza di reclami gestiti non correttamente relativi all'attività certificata,
- la presenza di uno o più contenziosi legali in corso relativi all'attività certificata per aspetti tecnici, dovrà sostenere nuovamente il solo esame orale seguendo i criteri adottati per la prova orale di prima certificazione.

La certificazione di rinnovo potrà esser rilasciata solo dopo conferma del lavoro continuo e soddisfacente con relativa registrazione dell'esperienza di lavoro.

5.3 CASI PARTICOLARI: PASSAGGI DI ODC, AGGIUNTA SETTORI

Una persona certificata da altro Organismo di certificazione può chiedere il trasferimento della certificazione all'OdC.

La richiesta può essere fatta in qualsiasi momento della validità della certificazione (mantenimento o rinnovo) allegando il certificato in corso di validità e sostenendo il solo esame orale previsto nel presente regolamento.

Il certificato emesso sarà considerato come nuovo certificato, con durata di cinque anni.

Una persona che chieda l'estensione ad altri settori può farlo nella medesima sessione o in sessioni successive, se in possesso dei necessari requisiti di ammissione sostenendo l'intero esame scritto come riportato nel seguente schema e con una riduzione del 50% della durata dell'esame orale. Il certificato mantiene le date originali di emissione e scadenza.

LUOGO E DATA	
NOME E COGNOME	
FIRMA per accettazione	